시험 합격증 • 자격증 • 성적표 우편 수령 동의서

하단의 발송시 첨부서류를 반드시 숙지하시기 바랍니다.

<table>
<tr><td>이름</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>생년월일</td><td colspan="8">년 월 일</td></tr>
<tr><td>응시연월</td><td colspan="8">년 월</td></tr>
<tr><td>연락처</td><td colspan="4">집전화 :</td><td colspan="4">핸드폰 :</td></tr>
<tr><td>E-mail</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td rowspan="7">DELF DALF</td><td>응시번호</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Attestation
합격증</td><td>DELF</td><td colspan="2">A1 ☐</td><td colspan="2">A2 ☐</td><td colspan="2">B1 ☐</td><td>B2 ☐</td></tr>
<tr><td>DELF Junior</td><td colspan="2">A1 ☐</td><td colspan="2">A2 ☐</td><td colspan="2">B1 ☐</td><td>B2 ☐</td></tr>
<tr><td>DALF</td><td colspan="3">C1 ☐</td><td colspan="3">C2 ☐</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Diplôme
자격증</td><td>DELF</td><td colspan="2">A1 ☐</td><td colspan="2">A2 ☐</td><td colspan="2">B1 ☐</td><td>B2 ☐</td></tr>
<tr><td>DELF Junior</td><td colspan="2">A1 ☐</td><td colspan="2">A2 ☐</td><td colspan="2">B1 ☐</td><td>B2 ☐</td></tr>
<tr><td>DALF</td><td colspan="3">C1 ☐</td><td colspan="3">C2 ☐</td></tr>
<tr><td rowspan="2">TCF</td><td>응시번호</td><td colspan="8">- - - - -</td></tr>
<tr><td colspan="9">Attestation du résultat ☐</td></tr>
</table>

상기인은 본인의 요청에 따라 희망 서류를 우편으로 수령하며, 발송된 서류 수령에 관한 책임은 전적으로 본인에게 있음을 확인합니다.

20 년 월 일

이름 : (서명)

| 발송시 첨부 서류 |

1. **우편수령 동의서**
2. **신분증 사본(주민번호 뒷자리는 보이지 않도록 함)**
3. **자격증 수령을 위한 대봉투-회신용을 반으로 접어서 동봉**
   (받는사람 주소 및 연락처 기입 / 최소 3,070원 우표 또는 해당금액선납등기라벨 부착)

*위의 총 3가지 첨부서류를 보내는 봉투에 넣어서 보내주셔야 합니다.

부산광역시 동래구 충렬대로 311, 3층 (안락동 1044-2) 부산 알리앙스 프랑세즈
<불어능력인증시험 합격증·자격증·성적표 우편 수령 동의서 재중>